

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการป้องกันเหตุการณ์วิกฤติ คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แผนปฏิบัติการป้องกันเหตุการณ์วิกฤติ คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จัดทำขึ้นให้สอดคล้องตามกรมอุทกศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2566-2570) กำหนดให้ชั่งตวงเนื้อถึงปี พ.ศ.2565 ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

แผนงาน	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม/แนวทางการจัดการ/มาตรการป้องกันเหตุการณ์วิกฤติ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานที่ 1 ปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต เน้นการปรับเปลี่ยนฐานความคิดและทัศนคติในการรักษาประโยชน์ส่วนรวม	บุคลากรมีจิตสำนึกและค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรม เพื่อการป้องกันการทุจริต	1.1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยการปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมเพื่อการป้องกันการทุจริต	1.1.1 การรับรู้แนวทางการป้องกันการกระทำทุจริตและประพฤตินิยมของบุคลากร	1. มีการเผยแพร่ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย 2. มีการเผยแพร่ประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตของมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย 3. มีการเผยแพร่จรรยาบรรณบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน 4. บุคลากรร่วมกิจกรรม/โครงการป้องกันทุจริตในสถาบัน การศึกษา และกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย	กพ.66 กพ.66 กพ.66 ก.พ.-มี.ค. 66	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ไม่ได้ใช้งบประมาณ ไม่ได้ใช้งบประมาณ ไม่ได้ใช้งบประมาณ	งานบุคคล

แผนงาน	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม/แนวทางการจัดการ/มาตรการป้องกันเหตุการณ์ทุจริต	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานที่ 2 พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันเหตุการณ์ทุจริต	ลดโอกาสการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันเหตุการณ์ทุจริต	2.1 ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานมีระบบการป้องกันเหตุการณ์ทุจริต	2.1.1 จำนวนการร้องเรียนและร้องทุกข์เกี่ยวกับการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหารและบุคลากร (ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)	1. พัฒนา/เพิ่มช่องทางการร้องเรียนและร้องทุกข์ และแจ้งเวียนให้ทราบโดยทั่วถึง	เม.ย.66	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	งานโสตฯ
				2. แจ้งเวียนแนวปฏิบัติการจัดการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ/มาตรการลงโทษ หากเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบเกิดขึ้น แก่บุคลากรให้ทราบโดยทั่วกัน	เม.ย.66	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	งานโสตฯ
	2.2 พัฒนาระบบงานเพื่อป้องกันเหตุการณ์ทุจริต	2.2.1 มีการใช้ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร	3. กำหนดหลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง	ต้นข้อตกลง และแบบการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของ	-	-	งานบุคคล
			4. ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ จากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม	ข้าราชการและพนักงาน จัดทำในเดือน ก.ย. 65 และ มี.ค. 66	-	-	-
	2.2.2 มีการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรทราบงบประมาณ	5. กำหนดหลักเกณฑ์ การดำเนินการ ดำเนินงาน มีแนวทาง และนโยบายการปฏิบัติ ที่ชัดเจน	ด.ค. 65- ก.ย. 66	-	-	-	งานแผนและงบประมาณ งานการเงินและบัญชี

แผนงาน	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม/แนวทางการจัดการ/มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
				<p>6. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>7. เปิดโอกาส/มีช่องทางให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน ใน การตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>10. เข้าร่วมอบรมความรู้ ด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</p> <p>11. จัดทำแนวปฏิบัติ ในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>12. มีระบบควบคุม กำกับติดตามการตรวจรับพัสดุครุภัณฑ์ให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p> <p>15. การนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</p>	<p>ต.ค. 65-ก.ย. 66</p> <p>ต.ค. 65-ก.ย. 66</p> <p>เม.ย.-ก.ค. 66</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p>	<p>งานพัสดุ</p> <p>งานพัสดุ</p> <p>งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ</p>
			<p>2.2.3 จำนวนการอุทธรณ์ต่อเกณฑ์การให้คะแนนคุณภาพของพัสดุครุภัณฑ์ (ไม่เกิดขึ้น)</p> <p>2.2.4 หน่วยงานมีพัสดุครุภัณฑ์เป็นปัจจุบันและตรวจสอบได้ (ร้อยละ 100)</p> <p>2.2.5 หน่วยงานมีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน (ร้อยละ 100)</p>		<p>ไตรมาส 1 ต.ค.65 - ม.ค. 66</p> <p>ไตรมาส 2 ม.ค.-มิ.ค.66</p> <p>ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย.66</p> <p>ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย.66</p>		