



การประเมินความเสี่ยงการทุจริต  
คณะสัตวแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

## บทนำ

### หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้ขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐ มีระบบ มาตรการ หรือแนวทางในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้การประเมินความเสี่ยงการทุจริต เป็นเครื่องมือในการป้องกัน สกัดกั้น ลด และปิดโอกาสการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และตั้งแต่ปีงบประมาณพ.ศ. 2565 สำนักงาน ป.ป.ท. ได้จัดทำเครื่องมือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตเชิงคุณภาพ (Corruption Risk Assessment) เพื่อประเมินประสิทธิภาพของแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐและเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำ มาตรการในการป้องกันการทุจริต (Corruption Risk Control) ไปสู่การปฏิบัติให้เห็นผลเป็นรูปธรรม อันจะส่งผลให้ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐลดลง และส่งผลให้ค่าคะแนน ดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยสูงขึ้นต่อไป

คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นหน่วยงานภาครัฐที่ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินงานป้องกันการทุจริตและประพฤตินิยมชอบจึงได้ดำเนินการ ขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลในการต่อสู้และแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตใน 5 ประเด็น ดังนี้ 1) การอนุมัติ อนุญาต ตาม พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558 2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ 3) การใช้งบประมาณ (โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณงบลงทุน เกิน 500 ล้านบาท) 4) การจัดซื้อจัดจ้าง 5) การบริหารงานบุคคล เพื่อใช้เป็นการป้องกัน สกัดกั้น ลด ปิดโอกาสการทุจริตภายในมหาวิทยาลัย และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร ความเสี่ยงการทุจริตของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ กองแผนงานเป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่มีตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินงานป้องกันการทุจริตและประพฤตินิยม ชอบตามนโยบายการป้องกันการทุจริตของมหาวิทยาลัย จึงได้ดำเนินการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตใน 5 ประเด็น ดังนี้ 1) การอนุมัติ อนุญาต ตาม พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558 2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ 3) การใช้งบประมาณ (โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณงบลงทุน เกิน 500 ล้านบาท) 4) การจัดซื้อจัดจ้าง 5) การบริหารงานบุคคล เพื่อใช้เป็นการป้องกัน สกัดกั้น ลด ปิดโอกาสการทุจริตภายในหน่วยงาน

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต และการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คณะสัตวแพทยศาสตร์

## การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คณะสัตวแพทยศาสตร์

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 คณะสัตวแพทยศาสตร์ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานตามแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ปปท.) และตามแนวทางการดำเนินงานของ ITA ข้อ O30 ใน 5 ประเด็น ดังนี้ 1) การอนุมัติ อนุญาต ตาม พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558 2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ 3) การใช้งบประมาณ (โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณงบลงทุน เกิน 500 ล้านบาท) 4) การจัดซื้อจัดจ้าง และ 5) การบริหารงานบุคคล ซึ่งจากการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของมหาวิทยาลัย พบว่า มีความเสี่ยงการทุจริต **ทั้งสิ้น 6 ประเด็น** ดังนี้

- 1) การอนุมัติ อนุญาต ตาม พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558 ไม่มีประเด็นความเสี่ยง
- 2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ ไม่มีความเสี่ยงจำนวน 3 ประเด็น
- 3) การใช้งบประมาณ (โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณงบลงทุน เกิน 500 ล้านบาท ไม่มีประเด็นความเสี่ยง
- 4) การจัดซื้อจัดจ้าง มีความเสี่ยงจำนวน 2 ประเด็น
- 5) การบริหารงานบุคคล มีความเสี่ยงจำนวน 1 ประเด็น

รายละเอียด ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	ความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	การประเมินความเสี่ยง			ลำดับความเสี่ยง
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความรุนแรง	
<b>1. การอนุมัติ อนุญาต ตาม พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558</b>					
	ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการอนุมัติ อนุญาต ตาม พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558	-	-	-	-
<b>2. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ</b>					
	เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด	3	1	5	2

ประเด็น การ ประเมิน	ความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	การประเมินความเสี่ยง			ลำดับ ความเสี่ยง
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ รุนแรง	
				ต่ำ	
	การรับของขวัญ สินน้ำใจของคณะ/หน่วยงาน ซึ่งนำไปสู่การเอื้อประโยชน์ให้กับคณะ/หน่วยงาน	2	2	4 ต่ำ	3
	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ กรณี การใช้และการยืมทรัพย์สินของทางราชการไม่เป็นไปตามระเบียบ/ แนวทาง ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	1	2	3 (ต่ำ)	4
<b>3. การใช้งบประมาณ (โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณงบลงทุนเกิน 500 ล้านบาท)</b>					
	ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการใช้งบประมาณ (โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณงบลงทุน เกิน 500 ล้านบาท)	-	-	-	-
<b>4. การจัดซื้อจัดจ้าง</b>					
	การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามขั้นตอน/กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง	1	2	3 (ต่ำ)	6
	การใช้งบประมาณในการจัดโครงการ/กิจกรรมไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	2	3	8 (ปานกลาง)	1
<b>5. การบริหารงานบุคคล</b>					
	การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน/เพิ่มค่าจ้างที่ไม่เป็นธรรม	2	2	4 (ต่ำ)	5

### การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคามดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และได้นำประเด็นความเสี่ยงจากการทุจริต ทั้ง 6 ประเด็น มาดำเนินการบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต รายละเอียด ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นความเสี่ยง / เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			ลำดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความรุนแรง							
<b>1. การอนุมัติ อนุญาต ตาม พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558</b>											
	ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการการอนุมัติ อนุญาต ตาม พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>2. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ</b>											
	1. เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อช่วยเหลือ อำนาจ	3	1	5 ต่ำ	2	1. ปลุกจิตสำนึกสร้างค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้บุคลากร	1. ส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการปลุกจิตสำนึกและ	จำนวนข้อร้องเรียนของบุคลากรกองแผนงานเกี่ยวกับ	ตุลาคม 2566-	ไม่ใช้งบประมาณ	งานบุคคล

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นความเสี่ยง / เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			ลำดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความรุนแรง							
	ความสะดวกรับบริการให้แก่ผู้รับบริการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด					2. แจ้งเวียนจรรยาบรรณของบุคลากร และบทลงโทษให้บุคลากรรับทราบ 3. เผื่อระวังการกระทำผิดของบุคลากร	สร้างค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้อง 2. แจ้งเวียนจรรยาบรรณของบุคลากรและบทลงโทษแก่ผู้ปฏิบัติงาน 3. กรณี พบการกระทำผิดดำเนินการตามขั้นตอน 4. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบถึงช่องทางร้องเรียน ร้องทุกข์ และขั้นตอนระยะเวลาการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์	การเรียกรับสินบนในการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)	กันยายน 2567		
	2. การรับของขวัญสินน้ำใจของคณะ/หน่วยงาน ซึ่งนำไปสู่	2	2	4 ต่ำ	3	1. ประกาศรื้อนโยบายไม่รับของขวัญ (No	1.จัดทำประกาศกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง	จำนวนข้อร้องเรียนของบุคลากรกองแผนงานเกี่ยวกับ	ม.ค.-เม.ย. 67	ไม่ใช้งบประมาณ	งานบุคคล

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นความเสี่ยง / เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			ลำดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความรุนแรง							
	การเอื้อประโยชน์ให้กับคณะ/หน่วยงาน					Gift Policy) และรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ 2. ปลุกจิตสำนึกสร้างค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้บุคลากร	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) 2. เผยแพร่ประกาศฯ ในเว็บไซต์กองแผนงาน 3. เข้าร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริต 4. รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ 5. ส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการปลุกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต	การเรียกรับสินบนในการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)			
	3. การใช้ทรัพย์สินทางราชการ กรณี การใช้ และการยืมทรัพย์สินของทางราชการไม่เป็นไปตาม	1	2	3 (ต่ำ)	7	1. แจ้งแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การยืมทรัพย์สินของทางราชการ การดูแล	1. มีการกำหนดคู่มือหรือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยมีการตรวจสอบ	จำนวนข้อร้องเรียนของบุคลากร กองแผนงาน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินทาง	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ	งานพัสดุ



ประเด็นการประเมิน	ประเด็นความเสี่ยง / เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			ลำดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความรุนแรง							
	ระเบียบ/แนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด				<p>รักษา และการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>2. จัดทำคู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การยืมทรัพย์สินของทางราชการ ของกองแผนงาน</p> <p>3. มีการแจ้งเวียนคู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวข้องให้บุคลากรทุกคนทราบและนำไปปฏิบัติ</p>	<p>วัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ</p> <p>2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการยืมทรัพย์สินราชการให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>3. มีช่องทางการขอยืมทรัพย์สินราชการที่มีความสะดวก</p> <p>4. กำกับดูแลให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p> <p>5. การรายงาน/เผยแพร่ข้อมูลการยืมทรัพย์สินราชการของหน่วยงานให้บุคลากรรับทราบ</p>	<p>ราชการ ไม่เป็นไปตามระเบียบ (ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)</p>				

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นความเสี่ยง / เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			ลำดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความรุนแรง							
							6. เผยแพร่มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม				
3. การใช้งบประมาณ (โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณงบลงทุนเกิน 500 ล้านบาท)											
	ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการใช้งบประมาณ (โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณงบ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นความเสี่ยง / เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			ลำดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความรุนแรง							
	ลงทุนเกิน 500 ล้านบาท)										
<b>4. การจัดซื้อจัดจ้าง</b>											
	1. การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามขั้นตอน/กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง	1	2	3 (ต่ำ)	6	ปฏิบัติตามระเบียบ/แนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	1. ผู้ปฏิบัติงานพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ/แนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง 2. ผู้บริหารกำกับติดตามการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานพัสดุให้เป็นตามระเบียบ/แนวปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ	จำนวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67 (หลังจากลงนามสัญญาจ้าง)	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ	งานพัสดุ
	2. การใช้งบประมาณในการจัดโครงการ/กิจกรรมไม่เป็นไป	2	3	8 (ปานกลาง)	1	ดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ	1. เบิกจ่ายเงินตามระเบียบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน	จำนวนการสอบวินัยเกี่ยวกับการใช้งบประมาณใน	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ	งานการเงิน/งานพัสดุ/

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นความเสี่ยง / เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			ลำดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความรุนแรง							
	ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ					ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม	และการประชุมและเบิกจ่ายเงินโครงการตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของโครงการฯ เท่านั้น	การจัดโครงการ/กิจกรรม (ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)			ผู้รับผิดชอบโครงการ
<b>5. การบริหารงานบุคคล</b>											
	การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน/เพิ่มค่าจ้างที่ไม่เป็นธรรม	2	2	4 (ต่ำ)	5	ดำเนินการป้องกันการกระทำการทุจริตเชิงรุก	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แจ้งเวียนจรรยาบรรณบุคลากร</li> <li>2. แจ้งเวียนระเบียบข้อบังคับ เกี่ยวกับการประเมินการเลื่อนชั้นเงินเดือน</li> <li>3. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบถึงบทลงโทษในการเรียกรับสินบน หรือ การทุจริต</li> <li>4. แจ้งเวียนขั้นตอน/ช่องทางร้องเรียน ในกรณีที่เกิดการ</li> </ol>	จำนวนข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน /เพิ่มค่าจ้างที่ไม่เป็นธรรม (ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ	งานบุคคล

ประเด็น การ ประเมิน	ประเด็นความเสี่ยง / เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินความ เสี่ยง			ลำดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุม ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ รุนแรง							
							ประเมินผลงานที่ไม่ เป็นธรรม				

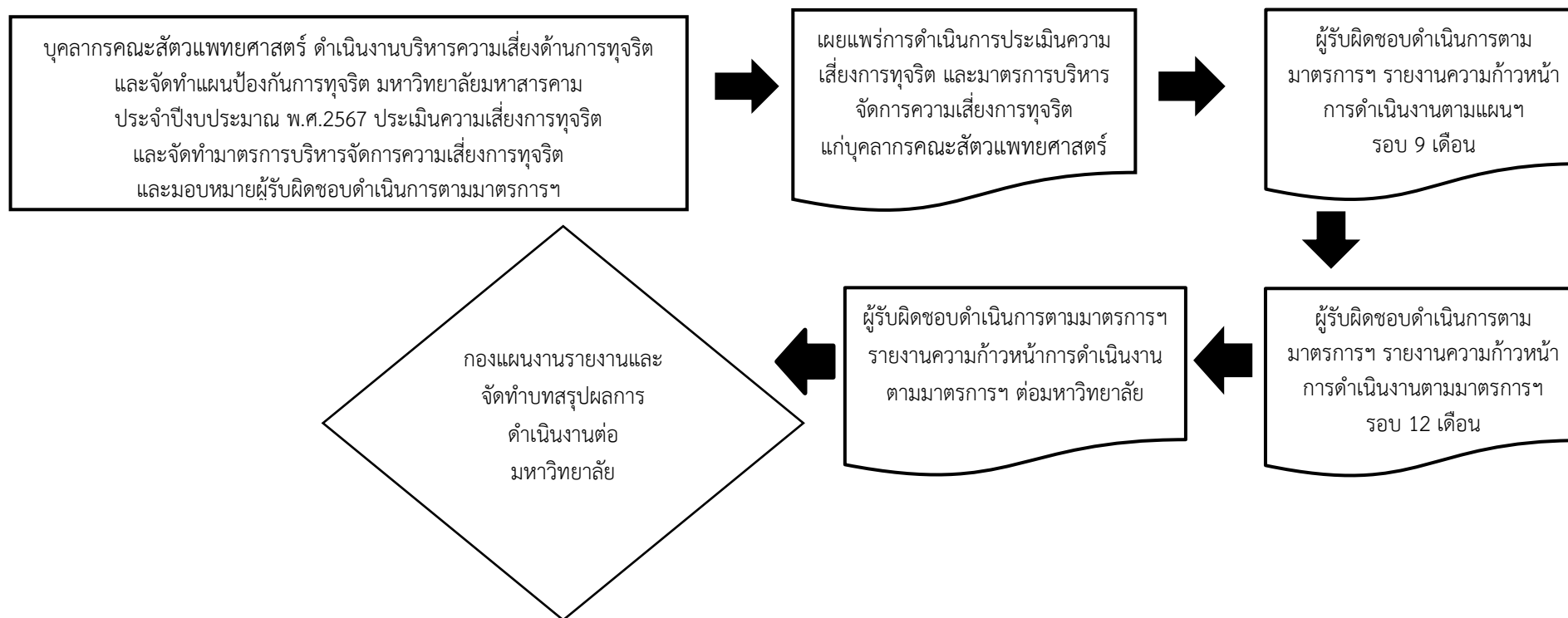
- หมายเหตุ**
1. การประเมินระดับความเสี่ยงการทุจริตใช้เกณฑ์การประเมินโอกาส และผลกระทบความเสี่ยงในภาคผนวก
  2. การจัดอันดับความเสียหายพิจารณาจากตารางแผนภูมิความเสี่ยงในภาคผนวก

### การติดตามประเมินผลการดำเนินการตามมาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริต

#### วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

1. เพื่อประเมินประสิทธิภาพของกิจกรรม/โครงการ ตามมาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. เพื่อวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นและหาแนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้การดำเนินงานตามมาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริต คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 บรรลุเป้าหมาย

#### ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล



### กรอบระยะเวลาการกำกับติดตามและประเมินผล

คณะสัตวแพทยศาสตร์ กำหนดระยะเวลาในการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการการบริหารความเสี่ยงการทุจริต คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ 1 ณ สิ้นไตรมาส 3 (มิถุนายน 2567) โดยใช้แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการการบริหารความเสี่ยงการทุจริต ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ครั้งที่ 2 ณ สิ้นไตรมาส 4 (กันยายน 2567) โดยใช้แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการการบริหารความเสี่ยงการทุจริต และแบบสรุปผลการดำเนินงาน

ฯ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### ปฏิทินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วันที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
28 มิถุนายน 2567	กำกับติดตามการดำเนินงานตามมาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 9 เดือน พร้อมรายงานปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน	ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรการ/ ผู้รับผิดชอบตามมาตรการ
27 กันยายน 2567	กำกับติดตามการดำเนินงานตามมาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน พร้อมรายงานปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน	ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรการ/ ผู้รับผิดชอบตามมาตรการ
4 ตุลาคม 2567	สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ตามมาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พร้อมรายงานปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ต่อคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและผู้บริหารสูงสุด	ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรการ/ ผู้รับผิดชอบตามมาตรการ

## ภาคผนวก



### เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

#### 1. เกณฑ์โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

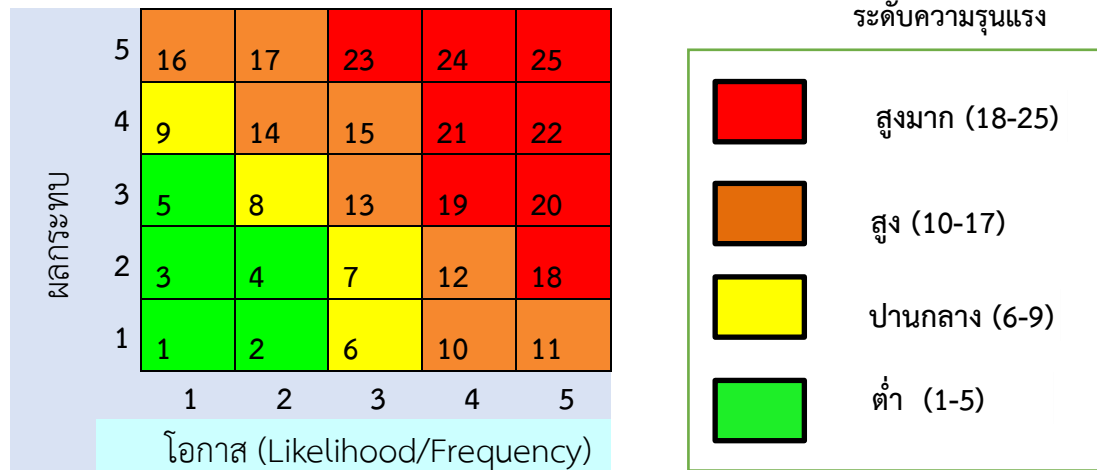
โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ระดับคะแนน	โอกาสเกิดการทุจริต	
สูงมาก	5	เกิดขึ้นเกือบแน่นอน	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า 5 ครั้งต่อปี
สูง	4	น่าจะเกิดเหตุการณ์	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิน 4 ครั้งต่อปี
ปานกลาง	3	เป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิน 3 ครั้งต่อปี
น้อย	2	ไม่น่าเป็นไปได้	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิน 2 ครั้งต่อปี
น้อยมาก	1	เกิดขึ้นได้ยาก	โอกาสเกิดการกระทำทุจริต 1 ครั้งต่อปี

#### 2. เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ผลกระทบ ต่อองค์กร	ระดับ คะแนน	ความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)			
		งบประมาณ/สูญเสียเงิน	สูญเสียทรัพย์สิน	รายละเอียด	จำนวนผู้ร้องเรียน (ต่อเดือน)
สูงมาก	5	> 10 ล้านบาท	ทรัพย์สินเสียหายทั้งหมด	เสียหายทั้งหมด	7 รายขึ้นไป
สูง	4	> 2.5 แสนบาท – 10 ล้านบาท	สูญเสียทรัพย์สินจำนวนมาก	เสียหายมาก	5 – 6 ราย
ปานกลาง	3	> 50,000 – 2.5 แสนบาท	ทรัพย์สินสูญเสียหรือเสียหาย	ต้องให้ความสนใจ	3 – 5 ราย
น้อย	2	> 10,000 – 50,000 บาท	ทรัพย์สินสูญเสียหรือเสียหายน้อย	น้อย	1 – 2 ราย
น้อยมาก	1	ไม่เกิน 10,000 บาท	เล็กน้อยหรือไม่กระทบต่อทรัพย์สิน	ไม่สำคัญ	น้อยกว่า 1 ราย

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) เพื่อระบุถึงตำแหน่งของความเสี่ยงแต่ละรายการ เพื่อให้ทราบว่าความเสี่ยงใดมีความสำคัญ และมีความเร่งด่วนสูงสุดที่จะต้องได้รับการแก้ไขก่อนตามลำดับความสำคัญ โดยแบ่งความเสี่ยง เป็น 4 กลุ่ม คือ นัยสำคัญ สูงมาก 18-25 (สีแดง) , สูง 10-17 (สีส้ม) , ปานกลาง 6-9 (สีเหลือง) , ต่ำ 1-5 (สีเขียว) ตามภาพ

ภาพแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)



## ผู้จัดทำ

### ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สพ.ญ.ดร.สุกัญญา ลีทองดี

คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

อาจารย์ สพ.ญ.ดร.สุรางคนางค์ ไชยศักดิ์

รองคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ฝ่ายบริหาร

นางพรทิพย์ พันธุมชัย

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ

### ผู้จัดทำ

### รวบรวมข้อมูล/จัดทำรูปเล่ม

นางสาวเพ็ญพิชญา บรรหาร

หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายแผนและคลัง

### ปีที่พิมพ์

เมษายน 2567